



Vejen
KOMMUNE

HANDLE GUIDE

”

Børn & Familie
Skoler, Kultur & Fritid
Handicap & Psykiatri



Forår 2021

Indholdsfortegnelse

Forord

3

Signaler ved mistrivsel.

4

Handleguiden – et redskab til dialog, forståelse og handling

5

Sådan skal du handle, når du er bekymret for et barn eller en ung

7

Primær forebyggelse

7

Sekundær forebyggelse.

8

Vejen kommunes trivselslinial

10

Fællesfagligt forebyggelsesmøde

14

Tertiær forebyggelse

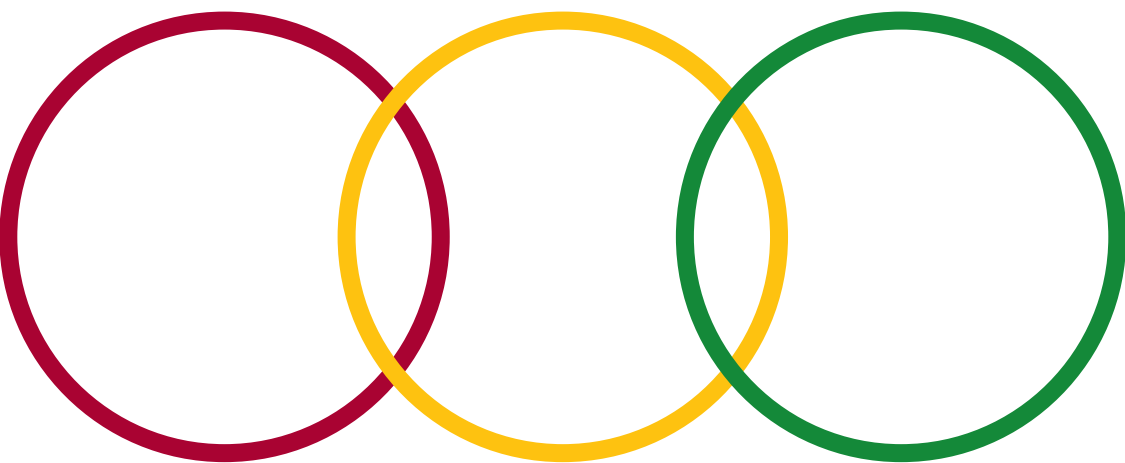
16

Den kommunale ungeindsats (KUI) for ikke-uddannelsesparate unge

18

Tavshedspligt, samtykke og videregivelse af oplysninger.

19



Forord

Handleguiden er til dig, der arbejder med børn og unge i Vejen Kommune.

Baggrund

Den sammenhængende børne- og ungepolitik beskriver Vejen Kommunes indsats for børn og unge med og uden behov for særlig støtte. Den sammenhængende børne- og ungepolitik lægger vægt på, at børn og unges trivsel er et fælles ansvar på tværs af afdelinger, enheder og institutioner - vi skal sammen skabe de bedst mulige udviklingsbetingelser for børn og unge.

Politikkens ambition er, at handleguiden understøtter, at børne- og ungepolitikens pejlemærker bliver udmøntet i praksis.

Du kan læse politikken her:

www.vejen.dk/sammenhaengende-boerne-og-ungepolitik

Formål med handleguiden

Som fagpersoner, der arbejder med børn og unge, er vi særligt forpligtede til at være opmærksomme på, hvorvidt de børn og unge, vi møder, trives og om de har behov for støtte.

Handleguiden beskriver, hvad vi skal være opmærksomme på og hvordan vi skal handle, hvis et barn eller en ung

ikke trives i dagligdagen. Handleguiden skal således tydeliggøre de konkrete og koordinerede handlemuligheder på tværs af organisationen samt invitere til samarbejde.

Vejen Kommunes NASA-værdier (nytænkning, anerkendelse, sammenhæng og ansvarlighed) er udgangspunktet for, hvordan vi tilrettelægger indsatser i Vejen Kommune. Dette indebærer blandt andet, at indsatser altid skal iværksættes i samarbejde med forældrene og at indsatser som udgangspunkt skal foregå i de fællesskaber og læringsmiljøer, som barnet/den unge er en del af.

Tværfagligt samarbejde

Handleguiden er udarbejdet på baggrund af et tværfagligt samarbejde mellem medarbejdere og ledere på tværs af afdelingerne Børn & Familie, Skoler, Kultur & Fritid samt Handicap & Psykiatri.

Da vi løbende arbejder på at forbedre vores arbejde til gavn for børn og unge vil handleguiden blive evalueret efter 2 år, hvorefter den vil blive opdateret. Handleguiden skal derfor ses som et dynamisk redskab til arbejdet med børn og unge. Afdelingen Børn & Familie er ansvarlig for evalueringen.

Menneskesyn

Alle børn og unge i Vejen Kommune har ret til at blive mødt af nærværende og anerkendende voksne. Det er voksne, der inspirerer til fordybelse i nuet samtidig med, at de understøtter trivsel, udvikling og læring.

Alle børn og unge i Vejen Kommune har ret til at indgå i udviklende relationer og meningsfulde fællesskaber. Derfor bliver de mødt af engagerede og ansvarlige voksne. Det er voksne, der gør sig umage for at forstå styrker, potentialer, udfordringer og behov i relationen, fællesskabet og netværket.

Alle børn og unge har ret til fysisk, psykisk og social sundhed. Derfor bliver de mødt af voksne, der er optaget af at styrke børn og unges sundhed. Det er voksne, der både har blik på at understøtte sunde vaner hos den enkelte og på at gøre sunde valg til lette valg, der hvor børn og unge er.

Signaler ved mistrivsel

For at vi kan være opmærksom på, hvorvidt de børn og unge, vi møder, trives eller har behov for støtte, er det vigtigt, at vi er opmærksomme på de signaler, børn og unge sender.

Generelle signaler, der bør give anledning til bekymring kan være:

- Uforståelig eller pludselig ændret adfærd.
- Manglende udvikling eller tilbagegang i udvikling.
- Manglende eller ændrede relationer i de fællesskaber barnet/den unge indgår i.

I det følgende ses eksempler på en række konkrete fysiske, adfærdsmæssige og psykiske signaler, som kan være tegn på mistrivsel hos børn og unge. Listen er ikke udtømmende, hvorfor du kan opleve andre tegn på mistrivsel.

Fysiske signaler

- Søvnbesvær eller søvnforstyrrelser
- Spiseproblemer, spiseforstyrrelser eller appetitændringer
- Stor overvægt eller undervægt
- Ondt i maven og/eller kvalme
- Hovedpine
- Usigneret eller uhensigtsmæssigt klædt
- Motoriske problemer
- Problemer med syn, hørelse eller andre sanser
- Mærker efter vold eller misrøgt

Adfærdsmæssige signaler

- Aggressivitet
- Udadreagerende adfærd
- Passivitet eller hyperaktivitet
- Koncentrationsbesvær
- Svært ved at kontrollere sine impulser
- Tvangspræget adfærd
- Hyppigt fravær
- Trækker sig fra andre børn/unge

- Trækker sig fra sociale fællesskaber
- Svært ved at etablere sociale kontakter
- Mange konflikter med andre børn/unge
- Bliver mobbet eller mobber selv
- Opsøger uforholdsmæssig meget voksenkontakt
- Klæbende adfærd
- Overdreven ansvarlighed
- Overdreven tilpasningsvillig
- Selvskade
- Misbrugsproblemer
- Kriminalitet

Psykiske signaler

- Tristhed
- Ensomhed
- Angst og bekymring
- Nervøsitet og ængstelse
- Manglende overskud
- Skyldfølelse
- Mindre selvværd og mere selvkritisk
- Føler sig misforstået
- Svært ved at bearbejde følelser og impulser på en god måde
- Psykiske afvigelser
- Følelsesmæssige forstyrrelser

Signaler hos spædbørn

- Søvnforstyrrelser
- Spiseproblemer eller opkast
- Stigende dårlig sutteevne
- Væksthæmning
- Vigende blik
- Afvisning eller modstand mod samspil
- Apati (sløvhed)
- Bevidsthedssvækkelse
- Irritabilitet
- Vejrtrækningsproblemer og kramper
- Brud og/eller blå mærker

Kilder

<https://www.psykiatrifonden.dk>

<https://www.socialstyrelsen.dk>

Handleguiden

– et redskab til dialog, forståelse og handling

Handleguiden er et redskab, som skal hjælpe os til at finde ud af, hvilke handlemuligheder vi har, når vi møder et barn eller en ung, som mistrives i de fællesskaber de er en del af. Derfor er handleguiden bygget op omkring trivselslinealen og tre niveauer af forebyggelse.

Trivselslinealen

Trivselslinealen er udformet som en lineal med en talskala fra 1 til 10 samt en farveskala fra rød til grøn. En placering i den grønne ende af linealen signalerer et barn/en ung i trivsel, mens en placering i den røde ende af linealen signalerer et barn/en ung i mistrivsel.

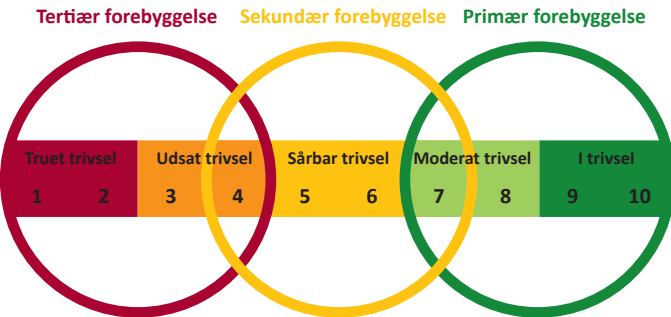


Som fagpersoner vurderer vi børn og unge forskelligt ud fra vores fagligheder og perspektiver. Trivselslinealen skal derfor ses som et fælles redskab – dels til tværfaglig dialog og forståelse, dels til tværfaglig handling.

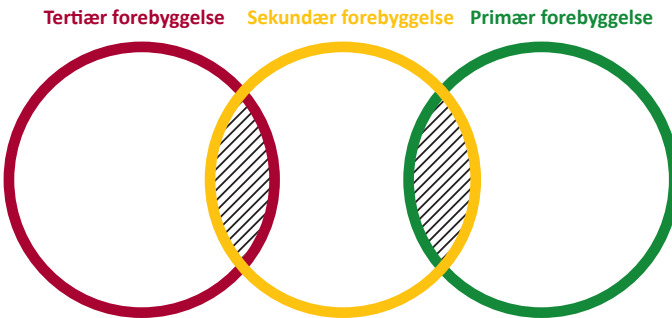
Forebyggelsesniveauer

Forebyggelse og tidlig indsats handler om, at der sættes ind så tidligt som muligt over for børn og unge, som mistrives. Tidlige indsatser har forebyggelse som det primære mål, men kan dog variere i forhold til graden af barnets/den unges mistrivsel. Derfor skelnes der mellem primær, sekundær og tertiær forebyggelse i handleguiden.

I figuren herunder ses sammenhængen mellem trivselslinealen og forebyggelsesniveauerne.



I praksis er grænserne mellem primær, sekundær og tertiær forebyggelse flydende. Nogle indsatser vil også indeholde flere typer af forebyggelse. Det er derfor vigtigt at have øje for de overlap, der eksisterer mellem primær, sekundær og tertiær forebyggelse.



Primær forebyggelse

Indsatser i den primære forebyggelse har til formål at hindre, at mistrivsel opstår. Denne form for forebyggelse skal derfor ske så tidligt, at vi kan fastholde barnet/den unge i trivsel.

Primær forebyggelse er en del af det daglige arbejde i dagtilbud, skoler og sundhedsplejen, når barnet/den unge er i trivsel eller moderat trivsel (trivselsniveau 7-10). Her bidrager vi både selvstændigt og i fællesskab med familien, vores kollegaer og frivillige, til at fastholde barnet/den unge i trivsel gennem hele barn- og ungdommen.

Børn og unge i trivsel og moderat trivsel (trivselsniveau 7-10) udvikler sig på en positiv og alderssvarende måde fysisk, psykisk og socialt – med de almindelige udsving i trivslen, der naturligt følger med.

Sekundær forebyggelse

Sekundær forebyggelse er en del af vores arbejde, når barnet/den unge er i sårbar trivsel (trivselsniveau 5-6). I den sekundære forebyggelse udvides kredsen af aktører fra den primære forebyggelse, til også at involvere medarbejdere fra almen- og specialområdet. Disse aktører samarbejder på tværs for at bidrage til at opspore og begrænse mistrivsel tidligst muligt med henblik på at hindre videreudvikling af mistrivsel.

Børn og unge i sårbar trivsel (trivselsniveau 5-6) kan have behov for støtte i forhold til gentagne tegn på mistrivsel f.eks. bekymrende sundhedstilstand, vanskeligheder i forhold til fysisk/psykisk udvikling og/eller vanskeligheder i forhold til læring og social kontakt.

Børn og unge i sårbar trivsel kan have behov for støtte i forhold til gentagne tegn på mistrivsel f.eks. bekymrende sundhedstilstand, vanskeligheder i forhold til fysisk/psykisk udvikling og/eller vanskeligheder i forhold til læring og social kontakt.

Tertiær forebyggelse

Tertiær forebyggelse er en del af vores arbejde, når barnet/den unge er i udsat eller truet trivsel (trivselsniveau

1-4). I den tertiære forebyggelse udvides kredsen af aktører fra den sekundære forebyggelse til at involvere alle faggrupper, herunder også kollegaer, som har mulighed for at iværksætte støtte eller foranstaltninger efter Serviceloven.

Børn og unge i udsat eller truet trivsel (trivselsniveau 1-4) kan have behov for støtte i forbindelse med at have været udsat for langvarig betydelig fysisk, psykisk eller social belastning og viser tydelige tegn på at udvikling og trivsel er i fare med dysfunktion til følge.

Børn og unge i udsat eller truet trivsel (trivselsniveau 1-4) kan yderligere have behov for støtte i forbindelse med at have været udsat for fysisk, psykisk eller seksuelt overgreb.

Kilder

Trivselslinealen er udviklet af Kommunernes Landsforening (KL) og anvendes blandt andet som et værktøj til at følge børn og unges trivsels-udvikling i myndighedssagsbehandling, gennem løbende og gentagne vurderinger af barnets/den unges trivsel.

<https://www.kl.dk/kommunale-opgaver/boern-og-unge/udsatte-boern-og-unge/trivselslinealen/>
<https://vidensportal.dk/temaer/Tidlig-indsats/definition-1/definition>

Sådan skal du handle, når du er bekymret for et barn eller en ung

I det følgende kan du læse om, hvordan du skal agere, når du er bekymret for et barns eller en ungs adfærd, udvikling og trivsel.

Du skal altid drøfte din bekymring med din nærmeste leder og som udgangspunkt også barnet/den unge samt

vedkommendes forældre (med mindre der er tale om fysisk, psykisk eller seksuelt overgreb).

De følgende handleanvisninger er opdelt i primær, sekundær og tertiær forebyggelse.

Primær forebyggelse

Truet trivsel		Udsat trivsel		Sårbar trivsel		Moderat trivsel		I trivsel	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Når vi arbejder med børn og unge i trivsel eller moderat trivsel (trivselsniveau 7-10), arbejder vi med primær forebyggelse. Her skal vi både selvstændigt og i fællesskab med familien, kollegaer og frivillige, bidrage til at fastholde barnet/den unge i trivsel gennem hele barn- og ungdommen.

En bekymring i dette forebyggelsesniveau vil derfor blive håndteret af de aktører, der spiller en rolle i dagtilbud, skoler og/eller foreningslivet, med de indsatser de har i eget regi.

Hvis du har behov for sparring, vejledning eller rådgivning kan du tage fat i følgende aktører fra din egen institution:

- Matematikvejleder
- Læsevejleder
- Trivselsvejledere

Du kan også tage fat i følgende centrale aktører på almenområdet, alt efter barnets/den unges alder og behov for støtte:

- Sundhedsplejerske
- Børnefysioterapeut
- Tale/høre-konsulent
- To-sprogs konsulent
- Udviklingskonsulent
- UU-vejleder

Du kan finde et overblik over vores konsulenter her: www.vejen.dk/konsulenter

Sekundær

forebyggelse

Truet trivsel		Udsat trivsel		Sårbar trivsel		Moderat trivsel		I trivsel	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Når vi arbejder med børn og unge i sårbar trivsel (trivselsniveau 5-6), arbejder vi med sekundær forebyggelse. Her skal vi fortsat arbejde selvstændigt og i fællesskab med familien, kollegaer og frivillige. Dog udvides kredsen af aktører, med henblik på at opspore og begrænse mistrivsel tidligst muligt, så udvikling af mistrivsel hindres.

I det følgende kan du læse om, hvordan du skal handle på din bekymring for et barn/en ung i sårbar trivsel (trivselsniveau 5-6), alt efter om du arbejder i dagtilbud, skole, SFO, Ungdomsskolen, Sundhedsplejen, Tandplejen, eller om du er praktiserende læge eller frivillig i foreningslivet.

Dagtilbud

Som dagplejer eller medarbejder i et dagtilbud, er du dagligt i kontakt med børnene og skal være opmærksom på de signaler, børnene sender. Hvis du er bekymret for et barn eller en gruppe af børn, kan du gøre følgende:

- Drøft bekymringen med nærmeste leder.
- Målret observationer af barnets/ børnegruppens adfærd, udvikling og trivsel i en afgrænset periode med henblik på at lave konkrete beskrivelser.
- Inddrag forældrene og evt. barnet i bekymringen.

Skoler, SFO'er og Ungdomsskolen

Som medarbejder på en skole, i en SFO eller på Ungdomsskolen er du i daglig kontakt med børn og unge, og skal være opmærksom på de signaler de sender. Er du bekymret for et barn, en ung eller en gruppe kan du gøre følgende:

- Drøft bekymringen med nærmeste leder.
- Målret observationer af barnets/den unges/gruppens adfærd, udvikling og trivsel i en afgrænset periode med henblik på at lave konkrete beskrivelser.
- Inddrag forældrene og evt. barnet/den unge i bekymringen.

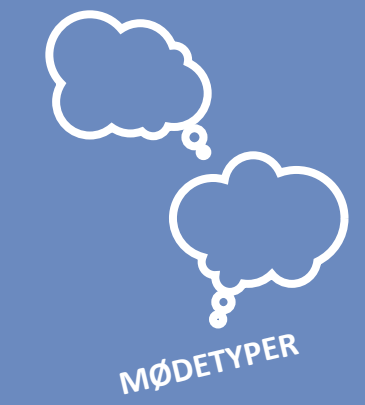
Sundhedsplejen

Som medarbejder i Sundhedsplejen ser du barnet og dets forældre gennem hele dennes opvækst og vil som udgangspunkt være den eneste fagperson, der ser barnet i dets første leveår. Er du bekymret for et barn eller en ung, kan du gøre følgende:

- Foretag hyppigere hjemmebesøg.
- Inddrag anden faglighed i hjemmebesøg.
- Indkald til fællesfagligt forebyggelsesmøde.
- Opfordre til at tage kontakt til egen læge.



Vejen kommunes trivselslinial



TRUET TRIVSEL		UDSAT TRIVSEL		SÅRBAR TRIVSEL		MODERAT TRIVSEL		I TRIVSEL	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Barnet/den unge kan have brug for støtte i forbindelse med at have været udsat for langvarig betydelig fysisk, psykisk eller social belastning og viser tydelige tegn på at udvikling og trivsel er i fare med dysfunktion til følge. Barnet/den unge kan have brug for støtte i forhold til at have været udsat for fysisk overlast f.eks. vold eller seksuelle overgreb. Barnet/den unge kan have behov for støtte i forbindelse med nedsat funktionsniveau af betydelig grad og/eller af længere varende karakter.		Barnet/den unge kan have brug for støtte i forbindelse med, at have været udsat for langvarig betydelig fysisk, psykisk eller social belastning og viser tydelige tegn på, at udvikling og trivsel er i fare med evt. dysfunktion til følge. Der er tale om vidtrækkende og langvarige vanskeligheder og belastninger. Barnet/den unge kan have brug for støtte i forbindelse med at have været udsat for fysisk overlast f.eks. vold eller seksuelle overgreb. Barnet/den unge kan have behov for støtte i forbindelse med nedsat funktionsniveau af betydelig grad og/eller af længerevarende karakter.		Barnet/den unge kan have behov for støtte i forhold til gentagne tegn på mistrivsel f.eks. bekymrende sundhedstilstand, vanskeligheder i forhold til fysisk/ psykisk udvikling og/eller vanskeligheder i forhold til læring og social kontakt. Der kan være tale om længerevarende vanskeligheder. Barnet/den unge kan have nedsat funktionsniveau af betydelig grad og/eller af længerevarende karakter.		Barnet/den unge er generelt i trivsel, men kan have behov for støtte i forbindelse med en større men forbigående belastning som påvirker barnet/den unge fysisk, psykisk eller socialt. Barnet/den unge kan have behov for støtte i forhold til at være udsat for lette, men længerevarende belastninger. Barnet kan have en forbigående funktionsnedsættelse eller en funktionsnedsættelse i lettere grad.		Barnet/den unge udvikler sig på en positiv og alderssvarende måde fysisk, psykisk og socialt – med de almindelige udsving i trivslen, der naturligt følger med. Barnet/den unge kan have en forbigående funktionsnedsættelse	
Forældreomsorgen kan være reduceret i så høj grad, at forældrene har vanskeligt ved at håndtere belastningerne i familien. Forældrenes omsorg for barnet kan være betydeligt reduceret på grund af f.eks. formodet misbrug, fysisk sygdom, psykiske lidelser, belastende sociale faktorer, aktuelle kriser såsom sygdom eller dødsfald. Familien kan have brug for støtte i forbindelse med mishandling, vold eller seksuelle overgreb i familien.		Forældrenes omsorg kan være stærkt reduceret grundet f.eks. personlige, psykiske lidelser, sociale, økonomiske og eller netværksmæssige faktorer. Forældrenes omsorg kan være varigt reduceret på grund af fysisk eller psykisk sygdom, misbrug eller en krise.		Forældrenes omsorg kan være midlertidigt reduceret på grund af psykisk eller fysisk sygdom, misbrug eller en aktuel krise ved f.eks. sygdom, skilsmisse, arbejdsløshed eller dødsfald. Forældrene søger ikke altid rådgivning, hvis barnet/den unge ikke trives. Omsorgsevnen er god, men på grund af barnets / den unges fysiske eller psykiske vanskeligheder, kan der være behov for støtte.		Forældreomsorgen er god. Forældrene søger relevant støtte/råd og vejledning på opfordring eller ved behov.		Forældrene yder en god omsorg, de evner at engagere sig positivt i spillet med barnet/den unge.	
Forældre og familien/netværket - Betydningsfulde voksne - Fællesskaber - Sundhedsplejen - Dagplejere i dagplejen - Pædagoger og medhjælpere i dagtilbud - Lærere og pædagoger i skolen - Pædagoger i SFO og ungdomsskolen - Øvrig personale i institutionerne - Foreningslivet - Børnefysioterapeuter - Læse- og matematikvejledere - Trivselsvejledere og trivselskonsulenter - Tale/høre-konsulenter og tosprogs-konsulenter - UU-vejledere - Tandplejen og de praktiserende læger - Ressourcepædagoger - Psykologer og pæd. psykologiske konsulenter - Socialrådgivere - Børn- og Ungekonsulenter - Ungdomskonsulenter (SSP) - Familiekonsulenter		Forældrenes omsorg kan være varigt reduceret på grund af fysisk eller psykisk sygdom, misbrug eller en krise. - Forældre og familien/netværket - Betydningsfulde voksne - Fællesskaber - Sundhedsplejen - Dagplejere i dagplejen - Pædagoger og medhjælpere i dagtilbud - Lærere og pædagoger i skolen - Pædagoger i SFO og ungdomsskolen - Øvrig personale i institutionerne - Foreningslivet - Børnefysioterapeuter - Læse- og matematikvejledere - Trivselsvejledere og trivselskonsulenter - Tale/høre-konsulenter og tosprogs-konsulenter - UU-vejledere - Tandplejen og de praktiserende læger - Ressourcepædagoger - Psykologer og pæd. psykologiske konsulenter - Socialrådgivere - Børn- og Ungekonsulenter - Ungdomskonsulenter (SSP)		- Forældre og familien/netværket - Betydningsfulde voksne - Fællesskaber - Sundhedsplejen - Dagplejere i dagplejen - Pædagoger og medhjælpere i dagtilbud - Lærere og pædagoger i skolen - Pædagoger i SFO og ungdomsskolen - Øvrig personale i institutionerne - Foreningslivet - Børnefysioterapeuter - Læse- og matematikvejledere - Trivselsvejledere og trivselskonsulenter - Tale/høre-konsulenter og tosprogs-konsulenter - UU-vejledere - Tandplejen og de praktiserende læger - Ressourcepædagoger - Psykologer og pæd. psykologiske konsulenter - Socialrådgivere - Børn- og Ungekonsulenter - Ungdomskonsulenter (SSP)		- Forældre og familien/netværket - Betydningsfulde voksne - Fællesskaber - Sundhedsplejen - Dagplejere i dagplejen - Pædagoger og medhjælpere i dagtilbud - Lærere og pædagoger i skolen - Pædagoger i SFO og ungdomsskolen - Øvrig personale i institutionerne - Foreningslivet - Børnefysioterapeuter - Læse- og matematikvejledere - Trivselsvejledere og trivselskonsulenter - Tale/høre-konsulenter og tosprogs-konsulenter - UU-vejledere - Tandplejen og de praktiserende læger			
Mødetyper anvendt vedr. børn under 14 år - Bekymringsmøde - Arbejdsrunde - Netværksrunde - Handleplansrunde Mødetyper anvendt vedr. unge over 14 år - Arbejdsrunde - Netværksrunde - Grundskolekonference/Ungekonference		Mødetyper anvendt vedr. børn under 14 år - Bekymringsrunde - Arbejdsrunde - Netværksrunde - Handleplansrunde Mødetyper anvendt vedr. unge over 14 år - Arbejdsrunde - Netværksrunde - Grundskolekonference/Ungekonference		Fællesfagligt forebyggelsesmøde					



Tandplejen

Som medarbejder i Tandplejen spiller du en vigtig rolle i opsporingen af mistrivsel hos børn og unge. Er du bekymret for et barn eller en ung, kan du gøre følgende:

- Drøft bekymringen med nærmeste leder.
- Inddrag forældrene og evt. barnet/den unge i bekymringen.
- Send en underretning til Børn- og Ungeenheden (se side 16).

Praktiserende læger

Som praktiserende læge spiller du en vigtig rolle i opsporingen af mistrivsel hos børn og unge. Er du bekymret for et barn eller en ung, kan du gøre følgende:

- Send en underretning til Børn- og Ungeenheden (se side 16).

Foreningsliv

Som frivillig i foreningslivet spiller du en vigtig rolle i at skabe positive fællesskaber for børn og unge. Da du møder børn og unge i deres fritid i samspillet med andre børn og unge, spiller du også en vigtig rolle i opsporingen af mistrivsel hos børn og unge. Er du bekymret for et barn eller en ung, kan du gøre følgende:

- Inddrag forældrene og evt. barnet/den unge i bekymringen.
- Send en underretning til Børn- og Ungeenheden (se side 16).

Tværfaglige samarbejdspartnere i sekundær forebyggelse

I Vejen Kommune står et fællesfagligt team klar, hvis du har behov for vejledning, rådgivning, konsulentbistand og/eller sparring i forbindelse med, at et barn/en ung er i sårbar trivsel (trivselsniveau 5-6). Herunder kan du se en oversigt over tværfaglige samarbejdspartnere fra afdelingerne Børn & Familie, Skoler, Kultur & Fritid samt Handicap & Psykiatri.

- Sundhedsplejen og Børnefysioterapien
- Ressourcepædagog-teamet
- Tale/høre-teamet
- Psykologenheden
- Børn- og Ungeenheden
- Ungdomsskolen, herunder SSP
- Pædagogiske konsulenter
- Udviklingskonsulenter
- Vejledning Vejen

Fællesfagligt forebyggelsesmøde

Alle børn og unge kan have behov for en særlig indsats i løbet af deres barn- og ungdom, og nogle gange kan det være svært at hjælpe barnet på egen hånd. Derfor har vi et mødeforum “fællesfagligt forebyggelsesmøde”, hvor repræsentanter fra forskellige fagligheder er til stede.

De fællesfaglige forebyggelsesmøder er kalenderfastsat med faste intervaller på alle daginstitutioner, børnecentre og skoler i Vejen Kommune.

Formål

Formålet med de fællesfaglige forebyggelsesmøder er at samskabe og koordinere indsatser via fællesfaglig refleksion og videndeling med inddragelse af barnets/den unges perspektiv.

Ydermere skal de fællesfaglige forebyggelsesmøder kvalificere det forebyggende arbejde, herunder at opnå en tidlig opsporing af mistrivsel via et tæt og koordineret samarbejde.

Deltagere

Faste deltagere på møderne er:

- Forældre til barnet/den unge
- Repræsentant for institutionen
- Repræsentant for det pædagogiske personale
- Sundhedsfaglig repræsentant
- Socialfaglig repræsentant
- Psykologfaglig repræsentant

Repræsentanten for institutionen er gennemgående på alle møder og har kompetence og mandat til at træffe beslutninger.

Den sundhedsfaglige, socialfaglige og psykologfaglige repræsentant er fast tilknyttet det enkelte dagtilbud, børnecenter eller skole.

Institutionens ledelse vurderer, om barnet/den unge skal deltage i mødet og opfordrer forældrene til at invitere relevant netværk med til mødet.

Institutionens ledelse kan ligeledes invitere andre fagprofessionelle efter behov. Det kan være:

- Børnepsykiater
- Ressourcepædagog

- Tale/høre-konsulent
- To-sprogs konsulent
- Læse-, matematik- eller trivselsvejleder
- Udviklingskonsulent
- Børn- og Ungekonsulent
- UU-vejleder
- Ungdomskonsulent (SSP)

Indhold

På de fællesfaglige forebyggelsesmøder udfyldes en indsatsplan. Indsatsplanen funderer både som dagsorden, referat, samtykke samt plan for de handlinger der ivær sættes.

Indsatsplan:

www.vejen.dk/faellesfaglige-forebyggelsesmoeder

De fællesfaglige forebyggelsesmøder har to spor:

1. At drøfte konkrete handlinger for navngivne børn/unge eller grupper af børn/unge, som er i sårbar eller moderat trivsel (trivselsniveau 5-8). Vigtige elementer i drøftelserne er:
 - At udfordringerne drøftes og belyses i forskellige faglige perspektiver.
 - At barnets/den unges udfordringer søges løst gennem fællesfaglig konsultativ bistand samt råd og vejledning.
 - At handlinger koordineres som en sammenhængende indsats i den pædagogiske praksis og hjemmet samtidigt.
 - At indsatsen løbende evalueres og justeres efter behov sammen med forældrene.
2. At drøfte emner der understøtter børnefællesskaber, læringsmiljøer samt et godt forældresamarbejde. Det kunne være:
 - Viden om børns udvikling
 - Gruppedynamikker, f.eks. in- og eksklusionsprocesser
 - Faglige emner, f.eks. sociale medier, skolefravær, mobning, skilsmisse, spiseforstyrrelser, sorg, angst m.m.
 - Forældresamarbejde, f.eks. den svære samtale med forældre

Stop-op-møde

To gange årligt bliver de fællesfaglige forebyggelsesmøder omdannet til “stop-op-møder”. Her gennemgås de bekymringer og temaer som har været på dagsordenen til de fællesfaglige forebyggelsesmøder det seneste halve år. Formålet er at identificere mønstre på tværs af emnerne med henblik på at opkvalificere arbejdet med udvikling af børnefællesskaber og læringsmiljøer på institutionen.

Faste deltager på stop-op-møderne er:

- Repræsentant for institutionen
- Repræsentant for det pædagogiske personale
- Sundhedsfaglig repræsentant
- Socialfaglig repræsentant
- Psykologfaglig repræsentant

Rolle- og ansvarsfordeling

Kalenderfastsættelsen af de fællesfaglige forebyggelsesmøder og stop-op møderne varetages af administrationen i den kommunale forvaltning. Møderne kan ikke aflyses.

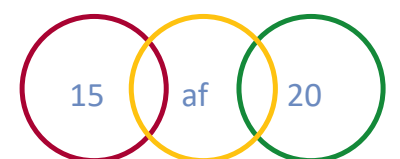
De øvrige opgaver varetages af de faste deltagere på møderne. Deres rolle- og ansvarsfordeling er beskrevet i det følgende.

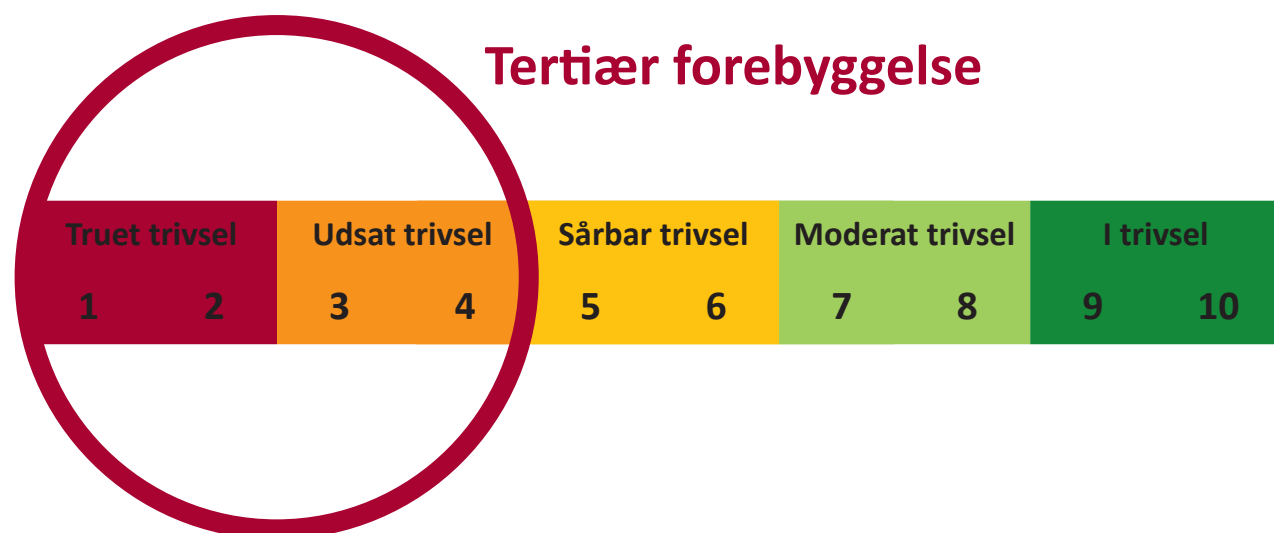
Repræsentanter fra institutionen og det pædagogiske personale er ansvarlig for, at

- sætte punkter jf. spor 1 og 2 på dagsordenen.
- vurdere om barnet/den unge skal deltage i mødet.
- opfordre forældrene til at invitere relevant netværk med til mødet.
- inviterer andre fagprofessionelle med til mødet efter behov.
- foretage mødeindkaldelse og lokalebookning.
- udfylde og sende relevante indsatsplaner til handleguide@vejen.dk senest 3 arbejdsdage før mødet.
- barnets/den unges perspektiv inddrages, hvis barnet/den unge ikke selv deltager i mødet.
- udpege en referent der udfylder indsatsplanen på mødet.
- sende udfyldte indsatsplaner til handleguide@vejen.dk umiddelbart efter mødet.

De sundhedsfaglig, socialfaglig og psykologfaglig repræsentanter

- giver råd og vejledning om almen sundhedsfremme og sygdomsforebyggelse.
- giver råd og vejledning om læring, trivsel og udvikling.
- giver familieorienteret rådgivning mhp. løsning af vanskeligheder i familien.
- understøtter kompetenceudvikling på institutionen.





Tertiær forebyggelse

Når vi arbejder med børn og unge i udsat eller truet trivsel (trivselsniveau 1-4), arbejder vi med tertiær forebyggelse. Her spiller alle faggrupper en vigtig rolle i at bidrage til at hindre udvikling af mistrivsel eller tilbagefald.

En bekymring i dette forebyggelsesniveau vil som udgangspunkt lede til, at du foretager en underretning.

Selvom du foretager en underretning, er det vigtigt, at du som aktør i dagtilbud, skole eller foreningslivet fastholder de indsatser, der er iværksat, således at du ikke giver slip på det barn eller den ung, der er i udsat eller truet trivsel.

Underretning

Vi har alle pligt til at foretage en underretning til Børn- og Ungeenheden, hvis vi er bekymret for et barn eller en ungs trivsel, udvikling eller sundhed, eller hvis barnet/den unge kan have behov for støtte.

Som offentligt ansat har vi skærpet underretningspligt. Er du bekymret for et barn/en ung, drøft da denne bekymring med din nærmeste leder.

Som udgangspunkt skal underretningen gennemgås med forældrene og barnet, inden den sendes til Børne- og Ungeenheden (medmindre underretningen omhandler fysisk, psykisk eller seksuelt overgreb).

Du kan foretage en underretning her: www.vejen.dk/underretning

Mistanke om fysisk, psykisk eller seksuelt overgreb

Hvis du har en mistanke eller konkret viden om, at et barn/en ung bliver udsat for fysisk, psykisk eller seksuelt overgreb, skal du følge beredskabsplanen og tage direkte kontakt til Børne- og Ungeenhedens frontteam via telefonisk henvendelse og en skriftlig underretning. Du må **ikke** involvere forældrene.

Frontteam: +45 79 96 50 00

Beredskabsplan: www.vejen.dk/beredskabsplan (s. 20)

Hvad sker der når jeg har foretaget en underretning?

Inden for 24 timer foretages en vurdering af, om barnets/den unges sundhed eller udvikling er i fare og om underretningen, har givet anledning til at iværksætte akutte foranstaltninger.

Derudover vil barnets/den unges forhold blive undersøgt. Socialrådgiveren er ansvarlig for at kontakte dig, hvis der er behov for at stille uddybende spørgsmål til underretningen.

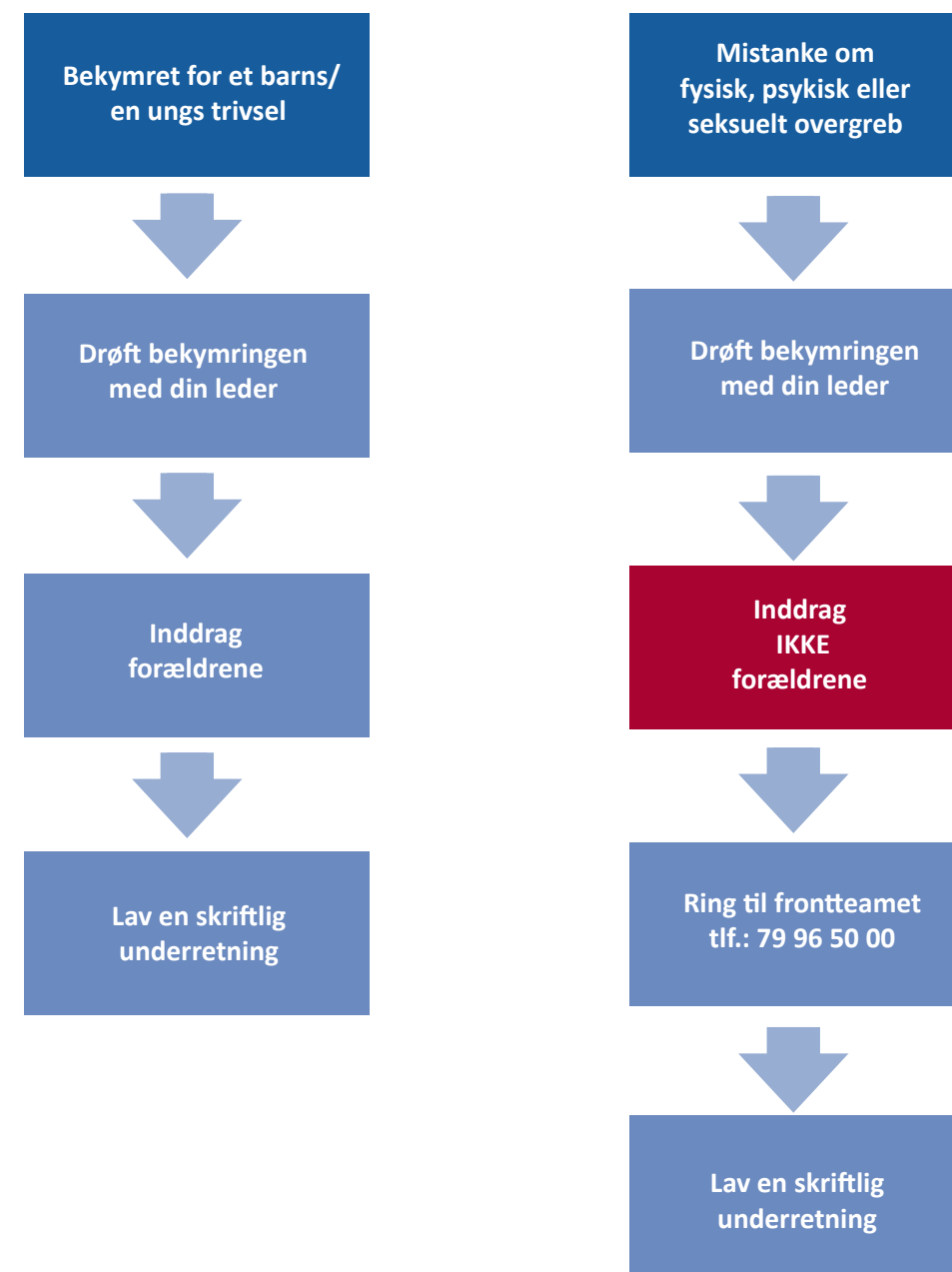
Du vil senest seks hverdage efter at Børn- og Ungeenheden har modtaget din underretning, få en kvittering for modtagelsen af din underretning.

Har du som offentligt ansat foretaget en underretning, om forhold erfare på arbejde, vil du som udgangspunkt blive orienteret om, hvorvidt underretningen har givet anledning til at iværksætte undersøgelse eller foranstaltning for det barn/den unge, underretningen vedrører.

Bekymringsmøde

Har du kendskab til en aktiv sag i Børn- & Ungeenheden på det barn/den unge, du er bekymret for, kan du bede Børn- & Ungeenheden om et bekymringsmøde.

Bekymringsmøde: www.vejen.dk/handlevejledning



Den kommunale ungeindsats (KUI) for ikke-uddannelsesparate unge

Den kommunale ungeindsats (KUI) i Vejen Kommune (UngVejen) varetages af Vejledning Vejen. Målgruppen for UngVejen er unge fra 14 år, som vurderes ikke-uddannelsesparate, eller unge som er i fare for ikke at gennemføre en ungdomsuddannelse eller komme i beskæftigelse. Som grundskole, er I forpligtet til at gøre brug af den kommunale ungeindsats, når I møder en ung som vurderes ikke-uddannelsesparat. Sammen med den unge tilrettelægger vi én koordineret og sammenhængende indsats på tværs af faggrupper. Dette har til formål, at hjælpe den unge godt videre i uddannelse eller beskæftigelse. Ud over Vejledning Vejen kan relevante aktører være Børn & Ungeenheden, Psykologenheden, Jobcentret, Integration, Sundhedsplejen og/eller Handicap & Psykiatri.

I kan kontakte Vejledning Vejen via jeres lokale UU-vejleder.

I har mulighed for at gøre brug af nedenstående møder i KUI sammenhæng. I hvert enkelt indsats, skal det vurderes hvilken mødetype der er relevant. Det er den enkelte skole, der har ansvaret for at indkalde til møder i KUI, udarbejde beslutningsreferat samt journalisere relevante dokumenter.

Arbejds møde

De relevante fagpersoner mødes uden den unge. Tovholder indhenter samtykke, hvis det er nødvendigt. Kan evt. anvendes som forberedelse til netværksmøde. Der er ikke nødvendigvis en sag. Det kan både være med og uden skriftlighed. Her har de professionelle mulighed for at kontakte og søge rådgivning og vejledning i andre afdelinger og samarbejde om unge og familier.

Netværksmøde

De relevante fagpersoner mødes. Den unge og netværket er som udgangspunkt med, og der er skriftlighed. Formålet er en koordineret sammenhængende indsats, hvor faggrupper/afdelinger mødes på tværs sammen med den unge og netværket og kommunikerer og handler med henblik på at integrere egen opgaveløsning ind i en større opgaveløsning omkring barnet/den unge. Tovholder indhenter samtykke. Der kan være en konkret sag.

Grundskolekonferencer - for unge der går i en grundskole

Ved yderligere behov for sammenhængende og koordineret indsats sættes sagen på Grundskolekonference. Uddannelsesplanen driver retning og indhold i indsatsen. Opgaver, ansvar aftales. Ved aftaler om evt. bevilling gennem sektorlovgivningerne, samt evt. målgruppevurdering til særlige forløb eller bevilling fra særlig pulje er det lederen af UngVejen.

Ungekonference - for unge der ikke går i en grundskole

Ved yderligere behov for sammenhængende og koordineret indsats sættes sagen på Ungekonference. Uddannelsesplanen driver retning og indhold i indsatsen. Opgaver, ansvar aftales. Aftaler om evt. bevilling gennem sektorlovgivningerne, samt evt. visitering til særlige forløb eller bevilling fra særlig pulje.

Hvis I vil vide mere, kan I kontakte jeres lokale UU-vejleder.

Tavshedspligt, samtykke og videregivelse af oplysninger

Grundstenen i den forebyggende indsats er det fællesfaglige samarbejde, hvor relevante aktører samarbejder og deler relevante oplysninger med hinanden. I det fællesfaglige samarbejde kan der dog opstå usikkerhed om, hvilke oplysninger der må deles og med hvem. I det følgende beskrives derfor gældende regler og lovgivning på området.

Tavshedspligt

Alle offentligt ansatte er underlagt tavshedspligt vedrørende oplysninger om enkeltpersoners private forhold (Forvaltningsloven, § 27).

Formålet med tavshedspligten er at sikre borgerens retssikkerhed samt at personlige oplysninger ikke videregives uberettiget. Tavshedspligten er derfor afgørende for borgerens tillid til det offentlige.

Der er dog situationer, hvor vi som fagpersoner (ansat i det offentlige eller private, der udfører et arbejde for det offentlige) må dele personlige oplysninger med relevante aktører. Disse situationer er beskrevet i det følgende.

Videregivelse af oplysninger jf. Forvaltningsloven

Som fagperson må du dele relevante, personlige oplysninger med relevante aktører, når et af følgende tre forhold gør sig gældende:

1) Hvis den person, oplysningen angår, udtrykkeligt har givet samtykke (enhver frivillig, specifik og informeret viljestilkendegivelse, hvorved den person, oplysningen angår, indvilger i, at oplysningen videregives – dette kan være skriftligt eller mundtligt).

Mere om samtykke: www.vejen.dk/samtykke

2) Hvis det følger af relevant lovgivning, at oplysningen skal videregives (eksempelvis i forbindelse med en underretning eller ved udarbejdelse af en børnefaglig undersøgelse).

3) Hvis det antages, at oplysningen har væsentlig betydning for myndighedens virksomhed, eller for en afgørelse, som myndigheden skal træffe (Forvaltningsloven, § 28).

Videregivelse af oplysninger jf. Serviceloven §49 a

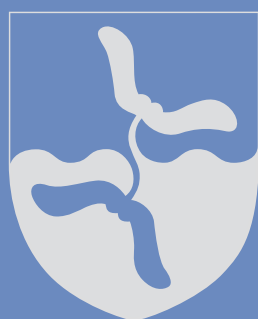
Derudover må du som fagperson dele relevante, personlige oplysninger vedrørende et barn/en ung, hvis udvekslingen er nødvendig som led i det tidlige eller forebyggende samarbejde om børn og unge i udsatte positioner. En udveksling af oplysninger anses her som nødvendig, når du som fagperson er bekymret for et barns/en ungs trivsel, sundhed og/eller udvikling, og når du samtidig vurderer, at der er behov for en tidlig, forebyggende og helhedsorienteret indsats (Lov om social service, §49 a.).

Denne udveksling af oplysninger må ske én gang ved et møde. I særlige tilfælde må der udveksles oplysninger ved et opfølgende møde (Lov om social service, §49 a., stk. 2).

Udvekslingen må kun foregå med ovenstående formålet in mente. Bestemmelsen er gældende for dagtilbud, skoler, fritidshjem og skolefritidsordninger (kommunale såvel som selvejende og private institutioner), den kommunale sundhedstjeneste (f.eks. læger, tandlæger, sygeplejersker, sundhedsplejersker, børnefysioterapeuter m.fl.) samt myndigheder, der løser opgaver inden for området for børn og unge i udsatte positioner (f.eks. socialrådgivere, børn- og ungekonsulenter, familieconsulenter, psykologer, tale/høre-konsulenter, ressourcepædagoger, trivselskonsulenter, UU-vejledere m.fl.).

Videregivelse af oplysninger jf. Lov om kommunal indsats for unge under 25 år

Derudover må du som fagperson videregive relevante, personlige oplysninger vedr. en ung over 14 år, hvis udvekslingen er nødvendig og har til formål at tilrettelægge én sammenhængende indsats som en del af den kommunale ungeindsats (KUI) (Lov om kommunal indsats for unge under 25 år).



Vejen
KOMMUNE

Rådhuspassagen 3 - 6600 Vejen- Telefon: 79 96 50 00 - www.vejen.dk